

**ISTITUTO COMPRENSIVO "OSCAR DI PRATA" DI TRENZANO**

25030 Trezano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: [bsic860001@istruzione.it](mailto:bsic860001@istruzione.it) bsic860001@pec.istruzione.it - internet: [www.ictrenzano.eu](http://www.ictrenzano.eu)

codice univoco ufficio: UFOLG7

[Scuola Infanzia Corzano-Via G. Garibaldi, 2 tel. 0309971772](#)    [Scuola primaria Corzano-Via G. Garibaldi 2 tel. 0309971767](#)  
[Scuola primaria Trezano - Piazza IV Novembre,1 tel. 0309977015](#)    [Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240](#)  
[Scuola secondaria di 1° di Trezano - Via Don G. Pietta, 4 tel.0309977029](#)

Al Direttore dei Serv. Gen.li e Amm.vi  
D'Avanzo Antonietta  
[antonietta.davanzo.102@istruzione.it](mailto:antonietta.davanzo.102@istruzione.it)

Al Sito web

OGGETTO : Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari  
Anno scolastico 2020/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 4013/2019 del 12/10/2019;  
Visto l'art. 21 L. 59/97;  
Visto l'art. 14 DPR 275/99;  
Visto l'art. 25 D.L.vo 165/2001;  
Visto l'art. 55 c.1 del CCNL 29.11.2007 e successive sequenze contrattuali;  
Visto il CCNL 2009;  
Visto il Regolamento d'Istituto;  
Visto il piano dell'offerta formativa approvato dal Consiglio d'istituto;  
Visto il calendario e l'orario delle attività scolastiche deliberato dal Consiglio d'Istituto;  
Vista la proposta del piano delle attività dei servizi amministrativi e generali presentata dal DSGA in data 29/10/2020;  
Verificata la congruenza della proposta con gli obiettivi deliberati nel PTOF;  
Considerato che la proposta è stata oggetto di informazione alle RSU di Istituto nell'incontro tenutosi il 17/11/2020;

**ADOTTA**

il piano di lavoro e delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Sig.ra D'Avanzo Antonietta, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD