



## ISTITUTO COMPRENSIVO "OSCAR DI PRATA" DI TRENZANO

25030 Trezano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: [bsic860001@istruzione.it](mailto:bsic860001@istruzione.it) [bsic860001@pec.istruzione.it](mailto:bsic860001@pec.istruzione.it) - internet: [www.ictrenzano.eu](http://www.ictrenzano.eu)

codice univoco ufficio: UFOLG7

Scuola primaria Trezano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015

Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240

Scuola secondaria di 1° di Trezano - Via Don G. Pietta, 4 tel. 0309977029

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento del servizio di noleggio pullman per n. 12 uscite didattiche per l'A.S. 2019-2020 - CIG n. **Z5F2B6E376**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la "semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 16/12/2019, di approvazione del Programma Annuale 2020

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare: o l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati; o l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; o gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa; o l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base; o l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**VISTO** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016, in particolare: o l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria; o l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti; o l'articolo 36 comma 2 lettere a) e b) sui contratti; o l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento; o l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento; o l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione; o l'articolo 80 sui motivi di esclusione; o l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

**RILEVATO** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC del 26/10/2016;

**CONSIDERATO** che non risulta attivata una convenzione per i servizi richiesti;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ricorrere all'affidamento del servizio noleggio pullman per n. 12 uscite didattiche per l'A.S. 2019-2020;

**VISTO** il CIG n. **Z5F2B6E376** acquisito da questa stazione appaltante;

**RILEVATA** l'esigenza di inviare una lettera di invito a presentare offerte per consentire la comparazione di almeno 6 preventivi e per garantire il soddisfacimento del principio di concorrenza sollecitato dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;

**DECRETA**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "OSCAR DI PRATA" DI TREZZANO

25030 Trezzano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: [bsic860001@istruzione.it](mailto:bsic860001@istruzione.it) bsic860001@pec.istruzione.it - internet: [www.ictrezzano.eu](http://www.ictrezzano.eu)

codice univoco ufficio: UFOLG7

Scuola primaria Trezzano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015

Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240

Scuola secondaria di 1° di Trezzano - Via Don G. Pietta, 4 tel. 0309977029

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto - Si delibera l'avvio della procedura di gara tramite la comparazione di 6 preventivi inviate alle ditte per l'affidamento del servizio di noleggio pullman, al fine d'invitare operatori economici presenti sul territorio interessati all'oggetto della determina. In presenza dei requisiti richiesti, si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. L'oggetto del contratto è il Noleggio di pullman per n.12 uscite didattiche previste per nel periodo febbraio/maggio 2020 Il contratto verrà stipulato in forma scritta.

Art. 3 Criterio di aggiudicazione Ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 - Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è il prezzo più basso, tenuto conto che per il servizio richiesto le caratteristiche sono standardizzate e la fornitura è di importo inferiore alla soglia prevista dall'articolo 35 del nuovo Codice.

Art. 4 Importo - Il costo proposto dall'operatore economico dovrà coprire tutte le spese di trasporto e viaggio, compresi carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A.

Art. 5 Tempi di esecuzione. - Il servizio dovrà essere realizzato nel periodo febbraio/maggio 2020

Art. 6 Approvazione atti allegati - Si approva la lettera di invito allegata.

Art. 7 Responsabile del Procedimento - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente scolastico. L'attività istruttoria è affidata al DSGA.

Art. 8 Obblighi delle ditte - Le modalità di presentazione delle offerte e ulteriori dettagli saranno forniti nella lettera d'invito. Le ditte presentatrici di offerte, oltre a essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 ed essere tenute a fornire le documentazioni previste dalla normativa, devono impegnarsi a:

- fornire il Documento di Regolarità Contributiva ed altre certificazioni che attestino la qualità del servizio;
- indicare gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi, ai fini della Tracciabilità dei Flussi finanziari.
- Il soggetto concorrente dovrà dichiarare di assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii.
- L'offerta e tutti i documenti dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara;
- impegnarsi a dare la immediata comunicazione di ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- assumere a proprio carico qualunque imposta, tassa o diritto che possa gravare sull'appalto o su tutti gli atti relativi e conseguenti.

Art. 9 Riservatezza delle informazioni - L'istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati è il **Dirigente scolastico Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando** Il Responsabile del trattamento dei dati è il **D.S.G.A. sig.ra Antonietta D'Avanzo**. Ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, all'Albo pretorio on line all'indirizzo. La seguente determina viene pubblicata mediante pubblicazione sul sito web.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

**Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando**

(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)